

**KẾ HOẠCH THI TỐT NGHIỆP CHO SINH VIÊN
CÁC LỚP LIÊN THÔNG CAO ĐẲNG - ĐẠI HỌC KHOÁ 5
(Áp dụng cho những lớp học tại trường Đại học Công nghiệp Hà Nội)**

- Căn cứ vào quyết định số 25/2006/QĐ-BGDĐT ngày 26/6/2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế Đào tạo Đại học và Cao đẳng hệ chính quy;
- Căn cứ vào kế hoạch đào tạo 2012-2013 liên thông Cao đẳng - Đại học khoá 5;
- Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội lập kế hoạch thi tốt nghiệp cho các lớp liên thông Cao đẳng - Đại học khoá 5 học tại trường Đại học Công nghiệp Hà Nội như sau:

I. LỊCH ÔN TẬP VÀ THI TỐT NGHIỆP CÁC LỚP CAO ĐẲNG - ĐẠI HỌC KHOÁ 5

TT	Môn thi	Thời gian thi	CĐ-ĐH K5	Địa điểm
1	Chính trị	Ôn: Từ 21/5 đến 25/05/2013	Cơ khí, Cơ điện tử, Ôtô, Điện, Điện tử, Khoa học máy tính, Kế toán, Quản trị kinh doanh, Hóa	Khu A
		Thi: 8:00 ngày 26/05/2013		
2	Phần kiến thức cơ sở ngành	Ôn: Từ 28/5 đến 01/06/2013	Cơ khí, Cơ điện tử, Ôtô, Điện, Điện tử, Khoa học máy tính, Kế toán, Quản trị kinh doanh, Hóa	Khu A
		Thi: 8:00 ngày 02/06/2013	Cơ khí, Cơ điện tử, Ôtô, Điện, Điện tử	Khu A
		Thi: 13:30 ngày 02/06/2013	Kế toán, Quản trị kinh doanh, Hóa, Khoa học máy tính	
3	Phần kiến thức chuyên môn	Ôn: Từ 04/6 đến 08/06/2013	Cơ khí, Cơ điện tử, Ôtô, Điện, Điện tử, Khoa học máy tính, Kế toán, Quản trị kinh doanh, Hóa	Khu A
		Thi: 8:00 ngày 09/06/2013	Cơ khí, Cơ điện tử, Ôtô, Điện, Điện tử	Khu A
		Thi: 13:30 ngày 09/06/2013	Kế toán, Quản trị kinh doanh, Hóa, Khoa học máy tính	

Ghi chú:

Phòng thi cụ thể sẽ thông báo tại bảng tin phòng trực Đào tạo trường Đại học Công nghiệp Hà Nội trước khi thi 3 ngày

II. YÊU CẦU

1. Các đồng chí trưởng các Phòng, Khoa, TT có liên quan phổ biến kế hoạch cho cán bộ, giáo viên và sinh viên biết để thực hiện;
2. Các Khoa, TT lập danh sách cán bộ, giảng viên tham gia coi chấm thi, gửi về phòng Đào tạo trước ngày **21/5/2013**. Các Khoa/TT có môn thi tốt nghiệp phải nộp 03 đề thi kèm đáp án cho 01 môn thi về phòng Đào tạo trước khi thi **04** ngày;
3. Các khoa, TT tổng hợp điểm thi tốt nghiệp, điểm tổng kết của học sinh và nộp về phòng Đào tạo trước ngày **15/6/2013** ;

4. Phòng Đào tạo chuẩn bị quyết định công nhận tốt nghiệp, kế hoạch phát bằng TN..
5. Phòng CT HS-SV chuẩn bị quyết định khen thưởng, quyết định học bổng... *th*

Nơi nhận:

- Các Khoa, TT có liên quan;
- Lưu VT, ĐT.

KT/HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Phạm Văn Bông