

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC BỒI DƯỠNG “KỸ NĂNG TÌM VIỆC”

Căn cứ vào kế hoạch đào tạo năm học 2015 - 2016;

Nhằm mục đích góp phần tăng tỷ lệ có việc làm của học sinh, sinh viên (HSSV) sau khi ra trường, nhà trường tổ chức chương trình bồi dưỡng “Kỹ năng tìm việc” cho HSSV dự kiến tốt nghiệp năm 2016.

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

Bồi dưỡng “Kỹ năng tìm việc” là chương trình thiết thực, bổ ích cho HSSV chuẩn bị tốt nghiệp. Thông qua chương trình, HSSV được trang bị những kiến thức, kỹ năng tối thiểu cần thiết để tìm việc thành công.

2. Yêu cầu:

- Chương trình được triển khai thường niên; nội dung chương trình cần sát thực tế, đáp ứng với yêu cầu tuyển dụng; đảm bảo tính hiệu quả, tiết kiệm, tránh lãng phí.
- Đảm bảo đúng đối tượng tham gia theo kế hoạch

II. Kế hoạch thực hiện

1. Hình thức tổ chức:

- Cung cấp tài liệu “Sổ tay hỗ trợ việc làm” cho 100% HSSV năm cuối.
- Tổ chức bồi dưỡng kỹ năng tìm việc cho tất cả các đội ngũ nòng cốt (viên chức chủ nhiệm, cán bộ lớp, cán bộ đoàn) của tất cả các lớp năm cuối (Đại học K7, Cao đẳng K15, Trung cấp chuyên nghiệp K61, Cao đẳng nghề K7, Cao đẳng nghề JICA khóa 3) tại hội trường số 01. Thời gian: từ 08:00 đến 11:30 ngày chủ nhật, 08/11/2015.

- Đội ngũ nòng cốt tổ chức phổ biến kiến thức, kỹ năng tìm việc đã được tập huấn cho các thành viên của lớp trong buổi sinh hoạt gần nhất dưới sự chỉ đạo của viên chức chủ nhiệm để đảm bảo 100% HSSV chuẩn bị tốt nghiệp có những thông tin cơ bản, chính xác về hệ thống hỗ trợ việc làm của nhà trường, quy trình tìm việc làm hiệu quả.

* Trường hợp HSSV các Khoa, Trung tâm (ngoài danh sách đội ngũ nòng cốt) có nhu cầu tham dự bồi dưỡng “Kỹ năng tìm việc” trực tiếp tại hội trường đăng ký với Ban tổ chức (danh sách theo mẫu kèm theo), nếu đủ số lượng nhà trường sẽ tiếp tục tổ chức bồi dưỡng đợt sau.

