



THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ

Công ty ALS hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực kho vận, cảng hàng không, dịch vụ hàng hóa. Hiện tại, chúng tôi đang có nhu cầu tuyển dụng nhân sự (**ưu tiên nam**) nhằm đáp ứng nhu cầu mở rộng hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty tại Cảng HKQT Nội Bài. Nếu các bạn quan tâm, vui lòng ứng tuyển để có cơ hội trở thành thành viên chính thức của ALS như sau:

Chức danh	Công việc chính	Yêu cầu đối với ứng viên
Nhân viên chấp nhận hàng (xuất hàng)	<ol style="list-style-type: none">Tiếp nhận hàng hóa từ người gửi hàng theo các tiêu chuẩn, quy định của hãng vận chuyển, Hiệp hội vận tải hàng không quốc tế - IATA, các quốc gia mà hàng hóa dự định đi, đến và đi qua;Lưu kho, quản lý hàng hóa nhập, xuất kho;Giám sát, hướng dẫn nhân viên bốc xếp, nhân viên lái xe nâng chất xếp hàng hóa lên thiết bị chất xếp của tàu bay (ULD) theo các tiêu chuẩn của hãng vận chuyển, quy trình, hướng dẫn của Công ty;	<ol style="list-style-type: none">Nam, không quá 35 tuổiTốt nghiệp đại học chuyên ngành kinh tế.Tiếng Anh: Tối thiểu TOEIC 450 điểmTin học: Sử dụng thành thạo máy tính, các phần mềm Word, ExcelPhẩm chất: Trung thực, có trách nhiệm.Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực Xuất, nhập khẩu, logistic, phục vụ hàng hóa hàng không
Nhân viên trả hàng (kiểm hàng)	<ol style="list-style-type: none">Giám sát, hướng dẫn nhân viên bốc xếp, nhân viên lái xe nâng dỡ hàng từ thiết bị chất xếp của tàu bay (ULD), kiểm đếm, phân loại hàng theo các tiêu chuẩn, quy trình, hướng dẫn của Công ty;Lưu kho, quản lý hàng hóa nhập, xuất kho;Xuất kho, trả hàng cho người nhận theo tiêu chuẩn, quy trình, quy định của Công ty;	<ol style="list-style-type: none">Nam, không quá 35 tuổiTốt nghiệp đại học chuyên ngành kinh tếTiếng Anh: Tối thiểu TOEIC 400 điểmTin học: Sử dụng thành thạo máy tính, các phần mềm Word, ExcelPhẩm chất: Trung thực, có trách nhiệmƯu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực logistic, phục vụ hàng hóa hàng không

Tài liệu hàng nhập	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kiểm tra, phân loại, lưu trữ tài liệu, hồ sơ lô hàng, tài liệu, hồ sơ chuyên bay đến theo tiêu chuẩn, quy trình, hướng dẫn của Công ty; 2. Nhập dữ liệu, làm việc với phần mềm chuyên dụng; 3. Nhận diện khách hàng, làm phiếu xuất kho, thu tiền; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nam không quá 35 tuổi 2. Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kinh tế 3. Tiếng Anh: Tối thiểu TOEIC 400 điểm 4. Tin học: Sử dụng thành thạo máy tính, các phần mềm Word, Excel 5. Phẩm chất: Trung thực, có trách nhiệm, Chăm chỉ 6. Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực logistic, phục vụ hàng hóa hàng không
Tài liệu hàng xuất	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nhập dữ liệu hàng hóa trên hệ thống phần mềm chuyên dụng, in hóa đơn, thu tiền; 2. Chuẩn bị tài liệu hàng hóa theo chuyên bay; 3. Soạn và gửi các loại điện hàng hóa trên chuyên bay; 4. Kiểm soát gửi điện FSU; FFM trên hệ thống Sitatex; 5. Theo dõi và xử lý điện chuyên bay đi trên hệ thống sitatex; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nam không quá 35 tuổi 2. Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kinh tế 3. Tiếng Anh: Tối thiểu TOEIC 400 điểm 4. Tin học: Sử dụng thành thạo máy tính, các phần mềm Word, Excel 5. Phẩm chất: Trung thực, có trách nhiệm, Chăm chỉ 6. Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực logistic, phục vụ hàng hóa hàng không
Nhân viên Giao nhận	<ol style="list-style-type: none"> 1. Giao/nhận tài liệu chuyên bay đi/chuyên bay đến; 2. Giao nhận hàng hóa, các ULD (thiết bị chất xếp hàng chuyên dụng của tàu bay) chứa hàng hóa, tài liệu hàng hóa vận chuyển bằng đường không theo các tiêu chuẩn và quy trình hướng dẫn của Công ty; 3. Giao nhận các ULD rỗng (không chứa hàng hóa) theo các tiêu chuẩn và quy trình hướng dẫn của Công ty; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nam, không quá 35 tuổi 2. Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kinh tế 3. Tiếng Anh: Tối thiểu TOEIC 300 điểm 4. Tin học: Sử dụng thành thạo máy tính, các phần mềm Word, Excel 5. Phẩm chất: Trung thực, có trách nhiệm. 6. Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực logistic, phục vụ hàng hóa hàng không
Nhân viên camera	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quan sát màn hình camera, phát hiện, ghi nhận và có các biện pháp phản ứng tương thích các tình huống theo quy trình, quy định của Công ty; 2. Quản lý, sao lưu dữ liệu từ hệ thống vào đĩa CD; 3. Lập báo cáo, truy xuất hình ảnh các sự vụ bất thường; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nam không quá 35 tuổi 2. Tốt nghiệp cao đẳng trở lên 3. Tin học: Sử dụng thành thạo máy tính, các phần mềm Word, Excel 4. Phẩm chất: Trung thực, có trách nhiệm, Chăm chỉ 5. Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực điện tử, kỹ thuật số

Nhân viên kinh doanh	<ol style="list-style-type: none"> 1. Phát triển và quản lý danh mục sản phẩm dịch vụ kinh doanh 2. Tham gia xây dựng Tiêu chuẩn dịch vụ 3. Lập danh sách và quản lý quan hệ khách hàng 4. Tìm kiếm và khai thác khách hàng bán sản phẩm dịch vụ của công ty 5. Xây dựng cơ cấu giá bán sản phẩm dịch vụ của Công ty trên cơ sở nhu cầu của thị trường, giá thành và lợi nhuận 6. Soạn thảo và quản lý các báo giá, hợp đồng, thư từ gửi khách hàng theo yêu cầu được phân công 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nam không quá 35 tuổi 2. Tốt nghiệp đại học các chuyên ngành Kinh tế, Marketing, Ngoại thương, Thương Mại. 3. Kỹ năng giao tiếp, thương lượng và đàm phán; Am hiểu về lĩnh vực Logistics hàng không; Am hiểu về thị trường hàng hoá hàng không; Am hiểu lĩnh vực quảng cáo và truyền thông thương hiệu. 4. Có khả năng làm việc theo nhóm, chịu được áp lực công việc. 5. Ưu tiên ứng viên có khả năng giao tiếp, đọc hiểu tốt tài liệu tiếng Anh; có đam mê và kiến thức về Kinh doanh.
----------------------	---	---

<p>Chế độ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lương thưởng cạnh tranh - Các chế độ theo quy định pháp luật. - Công ty cung cấp bữa ăn theo ca làm việc - Nghỉ 02 thứ bảy trong tháng - Nghỉ mát hàng năm 	<p>Yêu cầu hồ sơ: Ghi rõ vị trí tuyển dụng tại tiêu đề email, ngoài phong bì / bìa hồ sơ.</p> <p>Thời gian nhận hồ sơ: 3/8/15 - 15/9/2015 (từ 15h các ngày trong tuần)</p> <p><i>(Ứng viên đến nộp hồ sơ trực tiếp không qua trung gian, không thu phí tuyển dụng)</i></p>
--	--

Địa chỉ liên lạc:

Phòng HC-NS, Công ty TNHH MTV nhà ga hàng hóa ALS, cảng hàng không quốc tế Nội Bài, Phú Minh, Sóc Sơn, Hà Nội

Ghi chú: Các ứng viên quan tâm vui lòng gửi hồ sơ về địa chỉ: tham.nguyen@als.com.vn
(ĐT: 04.35843470 máy lẻ: 1002)

Tham khảo tại website: www.als.com.vn