

Số: 131 /TB-ĐHCN

Hà Nội, ngày 01 tháng 8 năm 2016

THÔNG BÁO

V/v khảo sát tình hình việc làm của học sinh, sinh viên tốt nghiệp năm 2016

Nhằm đánh giá hiệu quả chương trình đào tạo, khả năng tìm việc sau khi tốt nghiệp và hỗ trợ việc làm cho HSSV, Hiệu trưởng nhà trường yêu cầu các đơn vị liên quan và HSSV thực hiện các công việc sau:

I. Đối tượng khảo sát, thời gian thực hiện

1. Đối tượng: HSSV các trình độ:

- Đại học chính qui khóa 7
- Cao đẳng chính qui khóa 15
- Trung cấp chuyên nghiệp khóa 61
- Cao đẳng nghề khóa 7
- Cao đẳng nghề Việt – Nhật khóa 3

2. Thời gian thực hiện:

- Hệ thống khảo sát trực tuyến tại website <http://qhdn.hau.edu.vn/> mở theo từng trình độ cho HSSV tiến hành khảo sát. Thời gian khảo sát trong vòng 01 tuần trước ngày bế giảng (*Lịch bế giảng theo kế hoạch của nhà trường*).

II. Phân công thực hiện

1. Trung tâm ĐGKNN&QHDN

- Phối hợp với các đơn vị liên quan để tổ chức triển khai và giám sát quá trình thực hiện khảo sát việc làm.
- Cấp lại tài khoản/ mật khẩu cho HSSV không đăng nhập được vào hệ thống.
- Tổng hợp và báo cáo Hiệu trưởng kết quả thực hiện.

2. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học

- Phối hợp với TT. ĐGKNN&QHDN để chỉnh sửa phần mềm khảo sát việc làm, tạo chức năng in phiếu khảo sát, hoàn thành trước ngày 04/8/2016 và xây dựng phần mềm cập nhật tình hình việc làm, hoàn thành trước ngày 20/8/2016.

- Cử người trực, hỗ trợ, đảm bảo hệ thống khảo sát trực tuyến tại website <http://qhdn.hau.edu.vn/> hoạt động tốt trong thời gian khảo sát.

- Chuẩn bị phòng máy tính và máy in tại Tầng 4 nhà A11 (khu A) và Tầng 3 Trung tâm thông tin thư viện (Khu B) để HSSV thực hiện khảo sát việc làm và in phiếu xác nhận đã trả lời khảo sát trong ngày bế giảng (*theo kế hoạch bế giảng*).

- Phối hợp với Trung tâm ĐGKNN&QHĐN tổng hợp kết quả trả lời “Khảo sát tình hình việc làm” và “Cập nhật tình hình việc làm” để trích xuất dữ liệu lập báo cáo.

4. Các Khoa/ Trung tâm có HSSV tốt nghiệp năm 2016

- Trưởng đơn vị triển khai thông báo tới toàn bộ giáo viên và HSSV để thực hiện khảo sát việc làm.

- Phổ biến HSSV biết về việc sau khi nhận bằng tốt nghiệp cần tiếp tục cập nhật tình hình việc làm khi có công việc mới.

- Chuyên viên làm công tác chủ nhiệm đôn đốc, hướng dẫn HSSV trả lời “Phiếu khảo sát tình hình việc làm” theo từng cấp trình độ đảm bảo hoàn thành trước ngày bế giảng (*hướng dẫn trả lời và mẫu phiếu khảo sát đính kèm*).

- Theo dõi và kiểm soát danh sách HSSV trả lời khảo sát việc làm (*in tại website <http://qhđn.hau.edu.vn/> / “Khảo sát thực tập, việc làm” / “Thống kê khảo sát”*)

- **Chỉ phát Bằng tốt nghiệp cho HSSV đã trả lời “Phiếu khảo sát tình hình việc làm”.** Đối với HSSV chưa trả lời khảo sát việc làm trước ngày bế giảng, yêu cầu HSSV đi trả lời khảo sát và in phiếu xác nhận đã trả lời khảo sát, sau đó nộp phiếu xác nhận này cho giáo viên làm căn cứ phát bằng tốt nghiệp (*mẫu đính kèm*).

5. Trung tâm Thông tin – Thư viện

- Mở cửa phòng máy tính Tầng 4 nhà A11 - Khu A và Tầng 3 Trung tâm thông tin thư viện - Khu B theo Kế hoạch bế giảng để HSSV thực hiện trả lời khảo sát.

6. HSSV tốt nghiệp năm 2016

6.1 Trả lời khảo sát tình hình việc làm

- HSSV trả lời đầy đủ các thông tin “Phiếu khảo sát tình hình việc làm” trực tuyến tại website <http://qhđn.hau.edu.vn/> trước khi nhận bằng tốt nghiệp (*hướng dẫn trả lời và mẫu phiếu khảo sát đính kèm*).

- **Đến ngày bế giảng, nếu HSSV chưa trả lời khảo sát việc làm thì phải hoàn thiện việc trả lời khảo sát và in phiếu xác nhận đã trả lời khảo sát, sau đó nộp phiếu xác nhận này cho giáo viên làm căn cứ phát bằng tốt nghiệp.** (*Nhà trường bố trí phòng máy tính và máy in tại tầng 4 nhà A11- Khu A và Tầng 3 Trung tâm thông tin thư viện - Khu B*).

6.2 Trả lời cập nhật tình hình việc làm

- Sau khi đã nhận bằng tốt nghiệp, HSSV tiến hành trả lời phiếu “Cập nhật tình hình việc làm” trực tuyến tại website <http://qhđn.hau.edu.vn/> khi có công việc mới (*mẫu đính kèm*).

***Lưu ý:** - Trường hợp HSSV không đăng nhập được vào hệ thống khảo sát, liên hệ Trung tâm Đánh giá kỹ năng nghề và Quan hệ doanh nghiệp (Tầng 2, nhà A7 gặp Ms. Thảo, sdt: 0972 892 250) để được hỗ trợ.

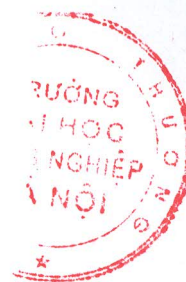
Nơi nhận:

- Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị liên quan;
- Đăng website;
- Lưu VT, ĐGKNN&QHDN

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Bùi Thị Ngân



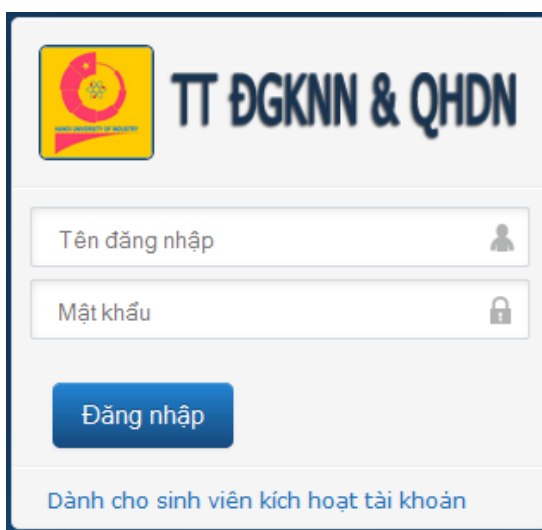
HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN TRẢ LỜI
“ KHẢO SÁT TÌNH HÌNH VIỆC LÀM VÀ CẬP NHẬT TÌNH HÌNH VIỆC LÀM
CỦA HSSV TỐT NGHIỆP NĂM 2016”

I. Hướng dẫn HSSV trả lời khảo sát tình hình việc làm:

HSSV thực hiện trả lời khảo sát giống như trả lời khảo sát chương trình thực tập, cụ thể:

Bước 1: HSSV truy cập vào website của Trung tâm Đánh giá kỹ năng nghề và Quan hệ doanh nghiệp tại địa chỉ: <http://qhdn.hau.edu.vn/>

Bước 2: HSSV đăng nhập vào hệ thống :



➤ **Cú pháp đăng nhập trả lời khảo sát cho HSSV tất cả các trình độ như sau:**

- Tên đăng nhập: là mã số HSSV
- Mật khẩu: là mã HSSV cộng với 6 số của ngày, tháng, năm sinh.

Ví dụ:

Nguyễn Văn A có mã HSSV là 0641082535; Ngày sinh là 06/08/1993. Vậy :

- *Tên đăng nhập: 0641082535*
- *Mật khẩu: 0641082535060893*

Lưu ý: Trường hợp HSSV không đăng nhập được vào hệ thống khảo sát hoặc không thực hiện được khảo sát, liên hệ Trung tâm Đánh giá kỹ năng nghề và Quan hệ doanh nghiệp (Tầng 2, nhà A7 gặp Ms. Thảo, sdt: 0972 892 250) để được hỗ trợ.

Bước 3: Trả lời “**Phiếu khảo sát tình hình việc làm**”:

- Tại trang chủ, chọn mục “Khảo sát Thực tập – Việc làm”/“Khảo sát việc làm” (hình bên dưới)

Trang chủ

[Giới thiệu chung](#)

[Đánh giá kỹ năng nghề](#)

[Đào tạo ngắn hạn](#)

[Thực tập - Việc làm](#)

[Kế hoạch Thực tập - Tốt nghiệp](#)

[Khảo sát Thực tập - Việc làm](#)

[Khảo sát thực tập](#)
[Khảo sát việc làm](#)
[Thống kê khảo sát](#)

[Tư vấn/hướng dẫn](#)

[Liên hệ](#)

- Trả lời phiếu khảo sát tình hình việc làm:

KHẢO SÁT THỰC TẬP - VIỆC LÀM » KHẢO SÁT VIỆC LÀM

KHẢO SÁT TÌNH HÌNH VIỆC LÀM CỦA HỌC SINH, SINH VIÊN TỐT NGHIỆP NĂM 2015

I. Thông tin cá nhân

Họ tên	Đào Duy Tùng	Mã sinh viên	0641090357
Giới tính	Nam	Ngày sinh	20/10/1993
Nơi sinh	Thái Bình		
Di động		*	Email *
Trình độ đào tạo	Đại học chính quy	Khoá	K6 (2011 - 2015)
Ngành nghề	Quản trị kinh doanh	Lớp	ĐH QTKD 4
Khoa/ Trung tâm	Khoa Quản lý kinh doanh		

II. Tình hình việc làm

1. Anh/ Chị đã có việc làm chưa?
(Bao gồm cả công việc toàn thời gian và bán thời gian)
☐ Có ☐ Không

1.1 Loại hình của tổ chức Anh/Chị đang làm việc
☐ DN nhà nước ☐ DN tư nhân của VN ☐ DN nước ngoài ☐ Hành chính sự nghiệp ☐ Khác (Hộ gia đình, tự mở công ty ...)

III. Nhu cầu học nâng cao trình độ

1. Anh/Chị có dự định học nâng cao trình độ không?
☐ Có ☐ Không

2. Anh/Chị muốn học nâng cao trình độ nào?
☐ Sau đại học ☐ Đại học ☐ Cao đẳng ☐ Đào tạo ngắn hạn ☐ Khác
 Khác/Đào tạo ngắn hạn (Xin làm rõ):

3. Anh/Chị muốn tham gia chương trình du học không?
☐ Có ☐ Không

- Nếu trả lời "Có" vui lòng làm rõ nước nào:
☐ Nhật Bản ☐ Hàn Quốc ☐ Trung Quốc ☐ Khác
 Khác (Xin làm rõ):

Gửi bản khảo sát

(Sau khi tiến hành khảo sát, HSSV vào menu "Khảo sát Thực tập - Việc làm/ Thống kê khảo sát để xem kết quả khảo sát của mình)

- Hoàn thành trả lời phiếu bằng cách nhấn nút “Gửi bản khảo sát”

Bước 4: Kiểm tra kết quả trả lời phiếu khảo sát:

- Chọn mục “Khảo sát thực tập, việc làm”/“Thống kê khảo sát”

Trang chủ

[Giới thiệu chung](#)

[Đánh giá kỹ năng nghề](#)

[Đào tạo ngắn hạn](#)

[Thực tập - Việc làm](#)

[Kế hoạch Thực tập - Tốt nghiệp](#)

[Khảo sát Thực tập - Việc làm](#)

[Khảo sát thực tập](#)

[Khảo sát việc làm](#)

[Thống kê khảo sát](#)

[Tư vấn/hướng dẫn](#)

[Liên hệ](#)

II. Hướng dẫn HSSV trả lời phiếu “Cập nhật tình hình việc làm”

(HSSV chỉ trả lời phiếu sau khi đã nhận bằng tốt nghiệp và có công việc mới)

- HSSV cần nhớ tên đăng nhập và mật khẩu của mình khi truy cập website: <http://qhdn.hau.edu.vn/> để trả lời “Cập nhật tình hình việc làm”.
- Tại trang chủ, chọn mục “Cập nhật tình hình việc làm” và tiến hành khảo sát.

III. Hướng dẫn các đơn vị kiểm soát HSSV đã trả lời phiếu khảo sát

- Cán bộ phụ trách truy cập vào website của Trung tâm Đánh giá kỹ năng nghề và Quan hệ doanh nghiệp tại địa chỉ: <http://qhdn.hau.edu.vn/>
- Chọn menu “Khảo sát thực tập, việc làm”/“Thống kê khảo sát” để theo dõi danh sách HSSV đã trả lời “Khảo sát tình hình việc làm”.

KHẢO SÁT THỰC TẬP - VIỆC LÀM » THỐNG KÊ KHẢO SÁT

Thông kê sinh viên đã trả lời khảo sát

Hệ đào tạo:	Đại học chính quy ▼
Khóa:	K6 (2011 - 2015) ▼
Ngành:	Công nghệ kỹ thuật cơ khí ▼
Lớp:	ĐH CNKT CK 1 ▼

Lọc điều kiện



Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội

Trung tâm Đánh giá kỹ năng nghề và Quan hệ doanh nghiệp

Địa chỉ: Tầng 2, nhà A7, trường ĐHCNHN, P.Minh Khai, Q.Bắc Từ Liêm, TP Hà Nội

Tel: (84.4) 3765 5121 (ext: 838)

Website: <http://qhdn.hau.edu.vn>

Fax: (84.4) 3786 0145

Email: qhdn.hau.edu.vn@gmail.com

**KHẢO SÁT TÌNH HÌNH VIỆC LÀM
CỦA HỌC SINH, SINH VIÊN TỐT NGHIỆP**

Chào mừng học sinh, sinh viên (HSSV) đến với hệ thống khảo sát tình hình việc làm của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội!

- ✓ Nhằm đánh giá hiệu quả chương trình đào tạo và hỗ trợ việc làm cho HSSV, HSSV cần điền đầy đủ, chính xác các thông tin khảo sát.
- ✓ Nhà trường cam kết hỗ trợ việc làm cho HSSV trong vòng 3 năm kể từ khi tốt nghiệp.
- ✓ Để nắm bắt và tiếp tục hỗ trợ việc làm cho HSSV sau khi tốt nghiệp, HSSV truy cập website: <http://qhdn.hau.edu.vn>, chọn mục “**Cập nhật tình hình việc làm**” sau khi có công việc mới.
- ✓ HSSV cần nhớ mã số HSSV để đăng nhập khi Cập nhật tình hình việc làm.
- ✓ Nhà trường liên tục đăng tin các thông báo tuyển dụng, hội thảo việc làm, ngày hội việc làm, thăm quan, thực tập... trên website <http://qhdn.hau.edu.vn>

I. Thông tin cá nhân

1. Mã sinh viên:
2. Họ và tên:
3. Giới tính: ☐ Nam ☐ Nữ
4. Ngày sinh:/...../.....
5. Hộ khẩu thường trú (Phường/Xã, Quận/Huyện, Tỉnh/TP):
6. Trình độ đào tạo: ☐ Đại học ☐ Cao đẳng ☐ Trung cấp chuyên nghiệp
☐ Cao đẳng nghề ☐ Trung cấp nghề
7. Khóa: Ngành/nghề: Lớp:
8. Di động: Email:

II. Tình hình việc làm

- 1. Anh/Chị đã có việc làm chưa?** ☐ Có ☐ Chưa

(Bao gồm cả công việc toàn thời gian và bán thời gian)

Nếu « Có » anh/chị trả lời các câu hỏi sau :

1.1 Loại hình của tổ chức Anh/Chị đang làm việc:

- ☐ DN Nhà nước ☐ DN tư nhân của VN ☐ DN nước ngoài
☐ Đơn vị hành chính sự nghiệp ☐ Khác (hộ gia đình, tự mở công ty,...)

- Nếu làm việc tại DN nước ngoài, vui lòng làm rõ DN đó thuộc nước nào :

- ☐ Nhật Bản ☐ Hàn Quốc ☐ Trung Quốc ☐ Đài Loan
☐ Các nước EU ☐ Các nước ASEAN ☐ Hoa Kỳ ☐ Khác (xin ghi rõ:.....)

1.2 Thông tin của tổ chức Anh/Chị đang làm việc:

- Tên DN/tổ chức:

- Địa chỉ: Quận/Huyện :

Tỉnh/ TP:

- Điện thoại:

- Website:

- Lĩnh vực hoạt động:

☐ Nông nghiệp, Ngư nghiệp và Thủy sản

☐ Khai khoáng

☐ Công nghiệp chế biến

☐ Sản xuất, chế tạo

☐ Xây dựng

☐ Buôn bán

☐ Sửa chữa

☐ Vận tải kho bãi

☐ Dịch vụ

☐ Thông tin và Truyền thông

☐ Tài chính, ngân hàng và bảo hiểm

☐ Kinh doanh bất động sản

☐ Hoạt động chuyên môn, khoa học và công nghệ

☐ Hành chính sự nghiệp

☐ Giáo dục và đào tạo

☐ Y tế- Dược

☐ Nghệ thuật và Giải trí

☐ Khác (vui lòng làm rõ):

.....

1.3 Vị trí làm việc:

☐ Kỹ sư

☐ Kỹ thuật viên

☐ Thợ vận hành

☐ Nhân viên hành chính

☐ Lễ tân

☐ Nhân viên bán hàng

☐ Khác (xin làm rõ :.....)

1.4 Bộ phận/phòng ban làm việc:

☐ Thiết kế/ R&D

☐ Kỹ thuật sản xuất

☐ Quản lý sản xuất

☐ Quản lý chất lượng/ Đảm bảo chất lượng

☐ Sản xuất

☐ Bảo dưỡng

☐ Mua hàng

☐ Kho vận

☐ IT

☐ Khác (xin làm rõ :.....)

☐ Hành chính

☐ Nhân sự

☐ Kế toán

☐ Bán hàng

1.5 Tổng thu nhập/tháng:

☐ Dưới 3 triệu đồng

☐ Từ 3 đến dưới 5 triệu đồng

☐ Từ 5 đến dưới 7 triệu đồng

☐ Từ 7 đến dưới 10 triệu đồng

☐ Trên 10 triệu đồng

1.6 Anh/Chị đã tìm được việc bằng cách nào?

☐ Qua hoạt động thăm quan, thực tập của trường

☐ Qua hội thảo việc làm tại trường

☐ Qua ngày hội việc làm tại trường

☐ Qua thông báo tuyển dụng do nhà trường triển khai

☐ Qua gia đình

☐ Tự bản thân

☐ Khác (xin làm rõ:)

1.7 Đánh giá mức độ hài lòng đối với công việc đang làm:

☐ Hài lòng

☐ Chấp nhận được

☐ Không hài lòng

1.8 Đánh giá mức độ phù hợp của công việc đối với ngành/ nghề được đào tạo:

☐ Đúng ngành

☐ Gần ngành

☐ Trái ngành

1.9 Đánh giá mức độ đáp ứng về chương trình đào tạo của Nhà trường đối với công việc đang làm:

☐ Đáp ứng tốt

☐ Chấp nhận được

☐ Đáp ứng ít

1.10 Theo Anh/Chị, kiến thức và kỹ năng nào cần được bổ sung vào chương trình đào tạo?

.....
.....
.....
.....

1.11 Theo Anh/Chị, môn học nào cần được cải tiến? Vì sao?

.....
.....
.....
.....

2. Anh/Chị có muốn được hỗ trợ tìm việc làm không?

☐ Có

☐ Không

2.1 Lý do muốn tìm việc?

☐ Chưa có việc làm

☐ Đã tìm được việc, nhưng chưa đi làm vì không hài lòng với việc đó

☐ Đã đi làm, nhưng không hài lòng với công việc hiện tại

☐ Lý do khác (xin ghi rõ:)

2.2 Anh/Chị muốn tìm việc ở đâu? (Có thể chọn nhiều đáp án)

☐ Thành phố Hà Nội

☐ Địa phương đang sinh sống

☐ Bất cứ nơi nào có công việc phù hợp

☐ Nước ngoài

- Nếu muốn tìm việc tại nước ngoài, vui lòng làm rõ nước nào (Có thể chọn nhiều đáp án)

☐ Nhật Bản

☐ Hàn Quốc

☐ Đài Loan

☐ Các nước Trung Đông

☐ Các nước EU

☐ Khác (xin ghi rõ:.....)

2.3 Mức lương mong muốn

☐ Từ 3 đến dưới 5 triệu đồng

☐ Từ 5 đến dưới 7 triệu đồng

☐ Từ 7 đến dưới 10 triệu đồng

☐ Trên 10 triệu đồng

III. Nhu cầu học nâng cao trình độ

1. Anh/Chị có ý định học nâng cao trình độ không?

☐ Có

☐ Không

2. Anh/chị muốn học nâng cao trình độ nào?

☐ Sau đại học

☐ Đại học

☐ Cao đẳng

☐ Đào tạo ngắn hạn (xin ghi rõ tên khóa đào tạo:.....)

☐ Khác (xin ghi rõ:)

3. Anh/Chị muốn tham gia chương trình Du học không?

☐ Có

☐ Không

Nếu trả lời “Có”, vui lòng làm rõ nước nào (Có thể chọn nhiều đáp án)

☐ Nhật Bản

☐ Hàn Quốc

☐ Đài Loan

☐ Trung Quốc

☐ Khác (xin ghi rõ:.....)

Cảm ơn Anh/Chị đã cung cấp thông tin. Chúc Anh/Chị thành công!



Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội

Trung tâm Đánh giá kỹ năng nghề và Quan hệ doanh nghiệp

Địa chỉ: Tầng 2, nhà A7, trường ĐHCNHN, P.Minh Khai, Q.Bắc Từ Liêm, TP Hà Nội

Tel: (84.4) 3765 5121 (ext: 838)

Website: <http://qhdn.hau.edu.vn>

Fax: (84.4) 3786 0145

Email: qhdn.hau.edu.vn@gmail.com

CẬP NHẬT TÌNH HÌNH VIỆC LÀM CỦA HỌC SINH, SINH VIÊN TỐT NGHIỆP

Chào mừng cựu HSSV Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội đến với hệ thống CẬP NHẬT tình hình việc làm!

- ✓ Nhằm xây dựng mạng lưới kết nối các thế hệ cựu HSSV, đánh giá hiệu quả chương trình đào tạo và hỗ trợ việc làm cho HSSV đã tốt nghiệp, Anh/Chị cần điền đầy đủ, chính xác các thông tin khảo sát.
- ✓ Nhà trường cam kết hỗ trợ việc làm cho Anh/Chị trong vòng 3 năm kể từ khi tốt nghiệp.
- ✓ Anh/Chị cần nhớ mã số HSSV để đăng nhập khi Cập nhật tình hình việc làm.
- ✓ Nhà trường liên tục đăng tin các thông báo tuyển dụng, hội thảo việc làm, ngày hội việc làm, thăm quan, thực tập... trên website **<http://qhdn.hau.edu.vn>**

I. Thông tin cá nhân

1. Mã sinh viên:
2. Họ và tên:
3. Giới tính: ☐ Nam ☐ Nữ
4. Ngày sinh:/...../.....
5. Hộ khẩu thường trú (Phường/Xã, Quận/Huyện, Tỉnh/TP):
6. Trình độ đào tạo: ☐ Đại học ☐ Cao đẳng ☐ Trung cấp chuyên nghiệp
☐ Cao đẳng nghề ☐ Trung cấp nghề
7. Khóa: Ngành/nghề: Lớp:
8. Xếp loại tốt nghiệp: ☐ Xuất sắc ☐ Giỏi ☐ Khá
☐ Trung bình Khá ☐ Trung bình
9. Di động: Email:

II. Tình hình việc làm

- 1. Anh/Chị đã có việc làm chưa?** ☐ Có ☐ Chưa

(Bao gồm cả công việc toàn thời gian và bán thời gian)

Nếu trả lời Câu 1 là « Có » anh/chị trả lời các câu hỏi sau:

1.1 Loại hình của tổ chức Anh/Chị đang làm việc:

- ☐ DN Nhà nước ☐ DN tư nhân của VN ☐ DN nước ngoài
☐ Đơn vị hành chính sự nghiệp ☐ Khác (hộ gia đình, tự mở công ty,...)

- Nếu làm việc tại DN nước ngoài, vui lòng làm rõ DN đó thuộc nước nào :

- ☐ Nhật Bản ☐ Hàn Quốc ☐ Trung Quốc ☐ Đài Loan
☐ Các nước EU ☐ Các nước ASEAN ☐ Liên doanh ☐ Khác (xin làm rõ:.....)

1.2 Thông tin của tổ chức Anh/Chị đang làm việc:

- Tên DN/tổ chức:

- Địa chỉ: Quận/Huyện :

Tỉnh/ TP:

- Điện thoại:

- Website:

- Lĩnh vực hoạt động:

☐ Nông nghiệp, Ngư nghiệp và Thủy sản

☐ Khai khoáng

☐ Công nghiệp chế biến

☐ Sản xuất, chế tạo

☐ Xây dựng

☐ Buôn bán

☐ Sửa chữa

☐ Vận tải kho bãi

☐ Dịch vụ

☐ Thông tin và Truyền thông

☐ Tài chính, ngân hàng và bảo hiểm

☐ Kinh doanh bất động sản

☐ Hoạt động chuyên môn, khoa học và công nghệ

☐ Hành chính sự nghiệp

☐ Giáo dục và đào tạo

☐ Y tế- Dược

☐ Nghệ thuật và Giải trí

☐ Khác (xin làm rõ) :

.....

1.3 Vị trí làm việc:

1.4 Bộ phận/phòng ban làm việc:

1.5 Tổng thu nhập/tháng:

☐ Dưới 3 triệu đồng

☐ Từ 3 đến dưới 5 triệu đồng

☐ Từ 5 đến dưới 7 triệu đồng

☐ Từ 7 đến dưới 10 triệu đồng

☐ Trên 10 triệu đồng

1.6 Anh/Chị đã tìm được việc bằng cách nào?

☐ Qua hoạt động thăm quan, thực tập của trường

☐ Qua hội thảo việc làm tại trường

☐ Qua ngày hội việc làm tại trường

☐ Qua thông báo tuyển dụng do nhà trường triển khai

☐ Qua gia đình

☐ Tự bản thân

☐ Khác (xin làm rõ:)

1.7 Anh/Chị mất bao lâu để tìm được việc làm sau khi nhận bằng tốt nghiệp:

☐ Dưới 1 tháng

☐ Từ 1 đến 6 tháng

☐ Từ 7 đến 12 tháng

☐ Trên 12 tháng

1.8 Đánh giá mức độ hài lòng đối với công việc đang làm:

☐ Hài lòng

☐ Chấp nhận được

☐ Không hài lòng

1.9 Đánh giá mức độ phù hợp của công việc đối với ngành/ nghề được đào tạo:

☐ Đúng ngành

☐ Gần ngành

☐ Trái ngành

1.10 Đánh giá mức độ đáp ứng về chương trình đào tạo của Nhà trường đối với công việc đang làm:

☐ Đáp ứng tốt

☐ Chấp nhận được

☐ Đáp ứng ít

1.11 Anh/Chị thiếu kỹ năng nào phục vụ công việc? (có thể chọn nhiều đáp án)

☐ Ngoại ngữ, tin học

☐ Giao tiếp, thuyết trình, báo cáo

- ☐ Làm việc nhóm
- ☐ Giải quyết vấn đề
- ☐ Khác (xin làm rõ):

1.12 Theo Anh/Chị, kiến thức nào cần được bổ sung vào chương trình đào tạo?

.....

.....

.....

1.13 Theo Anh/Chị, môn học nào cần được cải tiến? Vì sao?

.....

.....

.....

2. Anh/Chị muốn được nhà trường giới thiệu việc làm khác không? ☐ Có ☐ Không

Nếu trả lời Câu 1 là « Không » anh/chị trả lời các câu hỏi sau:

1.1' Vì sao Anh/Chị chưa có việc làm?

- ☐ Chưa tìm được công việc phù hợp
- ☐ Chưa đáp ứng được yêu cầu nhà tuyển dụng
- ☐ Đã đi làm và nghỉ việc do công việc không phù hợp
- ☐ Mức lương không thỏa đáng
- ☐ Khác (xin làm rõ...)

1.2' Anh/Chị thiếu kỹ năng nào phục vụ công việc? (có thể chọn nhiều đáp án)

- ☐ Ngoại ngữ, tin học
- ☐ Giao tiếp, thuyết trình, báo cáo
- ☐ Làm việc nhóm
- ☐ Giải quyết vấn đề
- ☐ Khác (xin làm rõ):

1.3' Theo Anh/Chị, kiến thức nào cần được bổ sung vào chương trình đào tạo?

.....

.....

.....

1.4' Theo Anh/Chị, môn học nào cần được cải tiến? Vì sao?

.....

.....

.....

Cảm ơn Anh/Chị đã cung cấp thông tin. Chúc Anh/Chị thành công!