

KẾ HOẠCH
Thu/Nộp học phí các lớp Cao học

Căn cứ Quyết định số 1388/QĐ-ĐHCN ngày 01 tháng 11 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội về việc Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm học 2017-2018;

Căn cứ Quyết định số 827/QĐ-ĐHCN ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội về Mức thu học phí đối với Nghiên cứu sinh, Học viên Cao học, Sinh viên Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội áp dụng cho năm học 2017-2018;

Căn cứ tiến độ đào tạo trình độ thạc sĩ năm học 2017 – 2018;

Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội lập kế hoạch Thu/Nộp học phí cho các lớp Cao học Khóa 7 đợt 1 như sau:

I. THỜI GIAN, KHỐI LƯỢNG GIẢNG DẠY VÀ KINH PHÍ

1. Thời gian thu học phí: Từ 01/12/2017 đến 29/12/2017.

2. Khối lượng giảng dạy:

- + Kế toán – Khóa 7 đợt 1: 12 tín chỉ lý thuyết (học kỳ 2) (đã thu 01 tín chỉ ở học kỳ 1);
- + Quản trị kinh doanh Khóa 7 đợt 1: 13 tín chỉ lý thuyết (học kỳ 2) (đã thu 02 tín chỉ ở học kỳ 1);
- + Hệ thống thông tin – Khóa 7 đợt 1: 10 tín chỉ lý thuyết (học kỳ 2);

3. Kinh phí đào tạo:

Stt	Lớp	Số tín chỉ	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
1	Hệ thống thông tin – Khóa 7 đợt 1	10	650.000	6.500.000
2	Kế toán – Khóa 7 đợt 1	11	650.000	7.150.000
3	Quản trị kinh doanh – Khóa 7 đợt 1	11	650.000	7.150.000

II. YÊU CẦU

1. Trung tâm đào tạo Sau đại học: Thông báo kế hoạch này đến các đơn vị và các cá nhân liên quan.

2. Phòng Tài chính Kế toán: Thu học phí của các học viên.

3. Học viên: Nộp học phí đúng thời hạn.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (đề b/c);
- Các đơn vị liên quan;
- Học viên;
- Lưu: VT, SĐH.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phạm Văn Bông