

Số: 44/KH - ĐHCN

Hà Nội, ngày 15 tháng 06 năm 2017

KẾ HOẠCH
Tổng kết hoạt động và trao học bổng
Quỹ khuyến học “Nguyễn Thanh Bình” năm học 2015-2016

Thực hiện kế hoạch đào tạo năm học 2016-2017, nhà trường tổ chức tổng kết hoạt động và trao học bổng “Nguyễn Thanh Bình” năm học 2015-2016 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Khen thưởng, động viên HSSV đạt giải trong các cuộc thi Quốc gia, Khu vực và Quốc tế, HSSV có hoàn cảnh khó khăn vươn lên trong học tập, rèn luyện. HSSV đạt thành tích cao trong học tập và nghiên cứu khoa học.

- Trao học bổng “Nguyễn Thanh Bình” hàng năm là hoạt động có ý nghĩa nhân văn, từ thiện, có ý nghĩa giáo dục sâu sắc góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị, đào tạo của nhà trường.

2. Yêu cầu:

- Tổ chức Lễ trao học bổng “Nguyễn Thanh Bình” phải đảm bảo trang trọng, thiết thực, có ý nghĩa giáo dục cao.

- Các Khoa/ Trung tâm đào tạo, các GVCN chuyên trách thông báo cho HSSV được nhận học bổng đến dự đầy đủ.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian : 15h , thứ ba, ngày 20/06/2017.

2. Địa điểm : Hội trường Tầng 3 - nhà A11.

III. THÀNH PHẦN

- Giám hiệu, Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên
- P.TCHC, P.Đào tạo, P.TCKT, P.Quản trị, P.CTHSSV
- Trung tâm HTDN
- Trưởng, Phó khoa, TT đào tạo, chuyên viên làm công tác GVCN
- Các đồng chí trong Ban quản lý hoạt động quỹ khuyến học
- Các em học sinh, sinh viên được nhận học bổng

- HSSV các khoa được cử dự lễ trao học bổng.

IV. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH.

TT	Nội dung	Thực hiện
1	Văn nghệ chào mừng	P CTHS -SV
2	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	P CTHS -SV
3	Tổng kết hoạt động quỹ khuyến học “Nguyễn Thanh Bình” phương hướng hoạt động thời gian tới	Trưởng Ban quản lý hoạt động quỹ khuyến học
4	Công bố các quyết định khen thưởng HS-SV nhận học bổng.	P. CTHS-SV
5	Trao học bổng năm học 2015-2016	- Ban Giám hiệu - Chủ tịch CĐ - T.P CT HS-SV - Bí thư đoàn thanh niên
6	Phát biểu của lãnh đạo nhà trường	Đại diện Ban giám hiệu
7	Đại diện HS-SV nhận học bổng phát biểu	SV Ninh Thành Nguyễn (Khoa Điện tử)
8	Kết thúc chương trình	-P CTHS-SV

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Công tác HSSV:

- Chủ trì, chuẩn bị nội dung chương trình và triển khai kế hoạch.
- Xây dựng chương trình văn nghệ (30 phút) đảm bảo nghĩa về nội dung và hình thức nghệ thuật, trang trí khánh tiết lễ trao học bổng.

2. Phòng Quản trị :

Chuẩn bị hội trường tại T3 – A11, nước uống đóng chai cho đại biểu (30 người). Chuẩn bị hoa bực phát biểu và hoa bực tượng Bác Hồ.

3. Đoàn Thanh niên:

Cử 10 sinh viên tình nguyện làm nhiệm vụ đảm bảo trật tự trong hội trường và một số công việc khác của Ban tổ chức (có mặt từ 14h30 ngày 20/6/2017).

4. Các Khoa, Trung tâm đào tạo:

Giao nhiệm vụ cho GVCN thông báo và dẫn đoàn HSSV của đơn vị trong diện nhận học bổng mặc trang phục đẹp đến nhận học bổng ngồi đúng vị trí. đảm bảo đủ quân số, đúng thời gian.



5. Khoa Du lịch :

Cử 5 sinh viên nữ (trang phục áo dài) làm nhiệm vụ lễ tân và phục vụ công tác trao thưởng.

6. Các Khoa CN Ô tô, Điện, Điện tử, Cơ khí, CNTT, Du lịch:

Mỗi khoa cử 30 sinh viên đến dự lễ trao học bổng. Yêu cầu đảm bảo quân số và đúng thời gian.

7. Khoa Điện tử: Cử Sinh viên Ninh Thành Nguyên lớp ĐH CNKT Điện tử 5 — Khóa 8(Huy chương vàng tay nghề quốc tế) đại diện HSSV được nhận học bổng phát biểu.

8. Phòng Tổ chức - Hành chính:

Cử phóng viên chụp ảnh, đưa tin nội dung lễ trao học bổng đăng lên Website Nhà trường.

Nhận được kế hoạch này đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận :

- BGH(để b/c);
- Các đơn vị;
- Lưu VT, CT HSSV;
- Đăng Website.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Phạm Văn Bổng

PHÒNG TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH