

HỘI SINH VIÊN TP HÀ NỘI
BCH HSV TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHIỆP HN

Số: 55 KH / HSV

Hà Nội, ngày 10 tháng 5 năm 2018

KẾ HOẠCH

Tổ chức Đại hội Đại biểu Hội Sinh viên

Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội lần thứ VII, nhiệm kỳ 2018 – 2020

- Căn cứ Điều lệ Hội Sinh viên Việt Nam và thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu Hội Sinh viên trường lần thứ VI;

- Căn cứ Kế Hoạch và Hướng Dẫn tổ chức đại Hội Sinh viên các cấp tiến tới Đại Hội Hội Sinh viên TP Hà Nội, lần thứ VII, nhiệm kỳ 2018-2023 của Hội Sinh viên trường Đại học Công nghiệp Hà Nội, Ban Thư ký Hội Sinh viên trường xây dựng kế hoạch tổ chức Đại hội Đại biểu Hội Sinh viên Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội lần thứ VII, nhiệm kỳ 2018 – 2020 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

- Tổng kết, đánh giá công tác Hội và phong trào sinh viên nhiệm kỳ 2015 – 2018 và xây dựng mục tiêu, phương hướng, chương trình hành động nhiệm kỳ 2018 – 2020.

- Đại hội là diễn đàn để hội viên, sinh viên bày tỏ thái độ quyết tâm, tinh thần xung kích, sáng tạo, tình nguyện trong công tác, học tập, rèn luyện, vì mục tiêu phát triển Nhà trường, xã hội; tiếp tục khẳng định vai trò, vị trí của sinh viên và tổ chức Hội Sinh viên trong Nhà trường và xã hội.

- Cùng cố, phát triển toàn diện tổ chức Hội Sinh viên, tạo phong trào thi đua sôi nổi, sâu rộng trong hội viên, sinh viên nhà trường.

- Đại hội phải được tổ chức trang trọng, đổi mới, khoa học, tiết kiệm, an toàn và chất lượng.

II. NỘI DUNG

- Tổng kết, đánh giá công tác Hội và phong trào sinh viên nhà trường nhiệm kỳ 2018 – 2020; Xây dựng mục tiêu, phương hướng và chương trình hành động nhiệm kỳ 2018 – 2020.

- Thảo luận, đóng góp ý kiến vào các dự thảo văn kiện của Đại hội Đại biểu Hội Sinh viên trường.

- Hiệp thương bầu Ban Chấp hành, Ban Kiểm Tra Hội Sinh viên trường khóa VII, nhiệm kỳ 2018 – 2020.

- Hiệp thương bầu Đoàn đại biểu dự Đại hội Hội Sinh viên thành phố Hà Nội lần thứ VII.

- Khen thưởng các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong nhiệm kỳ 2015 – 2018.

III. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM

1. Đại hội Đại biểu

1.1. Thời gian

- *Phiên thứ nhất:* 7h00 – 9h00 thứ Bảy, ngày 27/5/2018.
- *Phiên thứ hai:* 9h30 – 11h30 thứ Bảy, ngày 27/5/2018.

1.2. Địa điểm: Hội trường tầng 3 A11.

2. Hội nghị BCH khóa VII lần thứ I

- *Thời gian:* dự kiến 9h00 thứ Bảy, ngày 27/5/2018.
- *Địa điểm:* P.Hội thảo tầng 2 A11.

IV. ĐẠI BIỂU ĐẠI HỘI

1. Số lượng: Khoảng 260 đại biểu.

2. Thành phần

2.1. *Đại biểu chính thức:* 224 đại biểu (có đề án riêng)

- Đại biểu đương nhiên: UVBCH Hội Sinh viên trường khóa VI: 26 đại biểu.
- Đại biểu được bầu từ Đại hội, Hội nghị của 13 Liên chi Hội Sinh viên: 224 đại biểu.

2.2. *Khách mời:* Khoảng 40 đại biểu.

- Đại diện Hội Sinh viên cấp trên, báo chí, Hội Sinh viên các trường
- Đảng ủy, Ban Giám hiệu, Thường vụ Công đoàn, Thường vụ Đoàn trường, Bí thư các Chi bộ, Lãnh đạo các đơn vị.

V. NHỮNG CÔNG VIỆC CHUẨN BỊ TIỀN HÀNH ĐẠI HỘI

1. Thành lập Ban Chỉ đạo và các bộ phận chuẩn bị, phục vụ Đại hội

1.1. Ban Chỉ đạo

- | | | |
|-----------------------------|---------------------|------------|
| - Đ/c Phạm Văn Bổng | Phó Bí thư Đảng ủy | Trưởng ban |
| - Đ/c Trần Ngọc Khánh | ĐUV - TP CTHSSV | Phó ban |
| - Đ/c Trương Thị Thanh Hoài | Bí thư Đoàn TN | Ủy viên |
| - Đ/c Nguyễn Tiến Tấn | Chủ tịch HSV trường | Ủy viên |
| - Đ/c Đỗ Minh Hiền | P.Bí thư Đoàn TN | Ủy viên |
| - Đ/c Nguyễn Đình Tiến | P.Bí thư Đoàn TN | Ủy viên |

1.2. Ban Thư ký Hội Sinh viên trường thành lập Ban Tổ chức Đại hội và các tiểu ban phục vụ Đại hội, gồm:

- Ban Tổ chức

- | | | |
|-----------------------------|---------------------|------------|
| + Đ/c Trương Thị Thanh Hoài | Bí thư Đoàn TN | Trưởng ban |
| + Đ/c Nguyễn Tiến Tấn | Chủ tịch HSV trường | Ủy viên |
| + Đ/c Đỗ Minh Hiền | P.Bí thư Đoàn TN | Ủy viên |
| + Đ/c Nguyễn Đình Tiến | P.Bí thư Đoàn TN | Ủy viên |
| + Đ/c Đỗ Thị Ngọc Ánh | PCT HSV trường | Ủy viên |
| + Đ/c Kim Văn Quy | PCT HSV trường | Ủy viên |
| + Đ/c Vũ Mạnh Luân | PCT HSV trường | Ủy viên |

- Tiểu ban Nội dung

1. Đ/c Nguyễn Tiến Tấn - Chủ tịch HSV trường, Trưởng tiểu ban
2. Đ/c Đỗ Thị Ngọc Ánh - Phó Chủ tịch HSV trường, Phó ban
3. Đ/c Tô Ngọc Thiện - UV BTK HSV trường, Ủy viên
4. Đ/c Trần Mạnh Dương - UV BTK HSV trường, Ủy viên
5. Đ/c Đoàn Thị Lan - UV BTK HSV trường, Thư ký

+ Nhiệm vụ: Xây dựng dự thảo các văn kiện của Đại hội gồm: Báo cáo chính trị, Nghị quyết Đại hội, báo cáo kiểm điểm của BCH khóa VI; chương trình Đại hội, định hướng và duyệt các nội dung tham luận, tổng hợp các ý kiến đóng góp vào dự thảo văn kiện Đại hội trường.

- Tiểu ban Nhân sự

1. Đ/c Nguyễn Tiến Tấn - Chủ tịch HSV trường, Trưởng tiểu ban
2. Đ/c Đỗ Thị Ngọc Ánh - Phó Chủ tịch HSV trường, Ủy viên
3. Đ/c Vũ Mạnh Luân - Phó Chủ tịch HSV trường, Ủy viên
4. Đ/c Kim Văn Quy - Phó Chủ tịch HSV trường, Ủy viên
5. Đ/c Đoàn Thị Lan - UV BTK HSV trường, Thư ký

+ Nhiệm vụ: Chuẩn bị các nội dung liên quan đến nhân sự phục vụ Đại hội, nhận sự tham gia BCH khóa VII, đại biểu dự Đại hội Hội Sinh viên trường, nhân sự giới thiệu vào danh sách bầu cử BCH Hội Sinh viên trường khóa VII. Chuẩn bị các văn bản: Đề án phân bổ đại biểu dự Đại hội, đề án nhân sự BCH; thông tri triệu tập, quy chế Đại hội, các văn bản phục vụ cho công tác thẩm tra tư cách đại biểu; dự kiến: Đoàn Chủ tịch, Đoàn Thư ký, Ban Thẩm tra tư cách đại biểu, Ban Kiểm phiếu.

- Tiểu ban Hậu cần - Khánh tiết - Tuyên truyền

1. Đ/c Kim Văn Quy - Phó Chủ tịch HSV trường, Trưởng tiểu
2. Đ/c Vũ Mạnh Luân - Phó Chủ tịch HSV trường, Phó ban
3. Đ/c Ngô Tiến Lâm - UVCH HSV trường, Ủy viên
4. Đ/c Trần Tú Anh - UVCH LCH SV Khoa Điện tử, Ủy viên
5. Đ/c Ngô Quang Huy - UVCH LCH SV Khoa CNTT, Ủy viên
6. Đ/c Lê Thị Duyên - UVCH HSV trường, Thư ký

+ Nhiệm vụ: Tổ chức các hoạt động tuyên truyền về Đại hội (trước, trong và sau Đại hội) như: phát động thi đua chào mừng Đại hội; trang trí, khánh tiết Đại hội, văn nghệ phục vụ Đại hội; các hoạt động chào mừng thành công Đại hội. Tham mưu chuẩn bị kinh phí, cơ sở vật chất và phương tiện phục vụ Đại hội.

Trên cơ sở nhiệm vụ được phân công, các tiểu ban xây dựng kế hoạch hoạt động chi tiết, cụ thể báo cáo Ban Chỉ đạo và Ban Tổ Chức phê duyệt để tổ chức triển khai thực hiện.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội Sinh viên

- Phân công chuẩn bị văn kiện của Đại hội để trình trước Hội nghị BCH Hội Sinh viên trường mở rộng, thành lập và phân công chi tiết công việc các tiểu ban chuẩn bị Đại hội.

- Chuẩn bị công tác thi đua khen thưởng tại Đại hội.

- Tổng hợp các ý kiến đóng góp và hoàn thiện các văn kiện Đại hội, báo cáo xin ý kiến Hội Sinh viên thành phố Hà Nội và Đảng ủy Nhà trường.

- Thống nhất với Đoàn TN Báo cáo Đảng ủy Nhà trường và Hội Sinh viên TP Hà Nội về nội dung Đại hội Đại biểu Hội Sinh viên trường khóa VII, nhiệm kỳ 2018 – 2020.

- Phát động thi đua, tổ chức hoạt động chào mừng Đại hội.

- Chuẩn bị các tiết mục văn nghệ phục vụ đại hội.

2. Phòng TCHC

- Bố trí xe phục vụ công tác tổ chức Đại hội (có đề nghị cụ thể).

- Cung cấp 50 tờ giới thiệu về Nhà trường.

3. Phòng Đào tạo

- Bố trí sắp xếp kế hoạch đào tạo, tạo điều kiện về lịch học tập, giảng dạy đối với các đại biểu tham dự Đại hội Hội Sinh viên trường.

4. Phòng Khoa học công nghệ

- Cung cấp 50 quyển tạp chí công nghệ số mới nhất.

5. Trung tâm truyền thông và Quan hệ công chúng

- Chuẩn bị hội trường, hệ thống màn led, âm thanh, ánh sáng và cử cán bộ phụ trách trong các ngày tổng duyệt (ngày 24,25/5/2018) và trong ngày tổ chức Đại hội.

- In ấn và căng treo các ấn phẩm tuyên truyền cho Đại hội (*mẫu kèm theo*)

- Cử cán bộ thông tin và tuyên truyền trên website nhà trường.

- Chuẩn bị nước uống tại hội trường (2 phiên).

- Chuẩn bị văn nghệ trong phiên thứ 2 của Đại hội với thời lượng 30 phút theo chủ đề “Tuổi trẻ”.

6. Phòng Quản trị

- Chuẩn bị phòng hội thảo trước 01 ngày diễn ra Đại hội.

- Cử người đóng mở, vệ sinh phòng hội thảo.
- Bố trí cán bộ trực điện và chuẩn bị máy phát điện trong trường hợp có sự cố về điện lưới.

- Chuẩn bị nước uống tại phòng hội thảo tầng 2 nhà A11 (2 phiên).
- Bố trí hội trường tầng 2 nhà A3 vào ngày 18/5/2018 hỗ trợ tập luyện văn nghệ.

7. Trung tâm Thông tin thư viện

- In ấn tài liệu, văn kiện Đại hội (có đề nghị cụ thể sau)

8. Các Chi bộ

- Phối hợp với Hội Sinh viên trường trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo các Liên chi Hội Sinh viên thực hiện các công tác chuẩn bị Đại hội Đại biểu Hội Sinh viên trường lần thứ VII, nhiệm kỳ 2018 - 2020.

9. Các Liên chi Hội Sinh viên

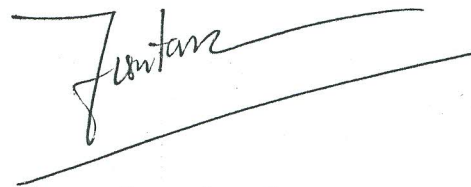
- Tuyên truyền sâu rộng cho cán bộ, hội viên, sinh viên trong đơn vị về Đại hội.
- Thực hiện các nhiệm vụ trong quá trình chuẩn bị, tổ chức Đại hội theo sự phân công của Ban Tổ chức Đại hội.

VII. DỰ TRÙ KINH PHÍ

- Có bản dự trù kinh phí kèm theo.

BAN GIÁM HIỆU  TM. BAN CHẤP HÀNH HỘI SINH VIÊN TRƯỜNG
CHỦ TỊCH





Nguyễn Tiến Tấn

Nơi nhận:

- Hội Sinh viên TP Hà Nội;
- Đảng ủy, BGH;
- Như phần VI;
- Lưu VP.