

**THÔNG BÁO SỐ 2**  
**HỘI NGHỊ KHOA HỌC & CÔNG NGHỆ TOÀN QUỐC VỀ CƠ KHÍ**  
**LẦN THỨ V- THÁNG 10/2018**

Hội nghị Khoa học & Công nghệ toàn quốc về Cơ khí lần thứ V sẽ được tổ chức vào ngày 04 & 05 tháng 10 năm 2018 tại Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội. Để chuẩn bị cho Hội nghị, Ban Tổ chức ra Thông báo số 2, mời các nhà khoa học trong các trường Đại học, Cao đẳng, các Doanh nghiệp, Tổ chức... gửi tóm tắt và toàn văn bài báo tham dự Khoa học & Công nghệ toàn quốc về Cơ khí lần thứ V. Ngoài ra Ban tổ chức cũng mong muốn nhận được sự tài trợ và đăng ký quảng cáo của các đơn vị, cá nhân để Hội nghị Khoa học & Công nghệ toàn quốc về Cơ khí lần thứ V được thành công tốt đẹp.

**1. Các chủ đề khoa học chính của Hội nghị** (không hạn chế các chủ đề khác):

- Kỹ thuật cơ khí;
- Cơ khí động lực;
- Cơ khí nông lâm, xây dựng, giao thông;
- Tự động hóa, cơ điện tử, robot;
- Vật liệu cơ khí;
- Công nghệ nhiệt lạnh, máy năng lượng;
- Công nghệ dệt và may.

**2. Các ban của Hội nghị**

**BAN CHỈ ĐẠO**

**Trưởng ban:** TS. Đỗ Hữu Hòa;

**Phó trưởng ban:** Trần Đức Quý, Bành Tiến Long;

**Các ủy viên:** Phan Xuân Dũng, Cao Quốc Hưng, Tạ Quang Mai.

**BAN TỔ CHỨC**

**Trưởng ban:** PGS.TS. Trần Đức Quý;

**Phó trưởng ban:** Phạm Văn Bông, Bành Tiến Long, Tạ Quang Mai;

**Các ủy viên:** Phạm Văn Đông, Phạm Văn Hùng, Nguyễn Văn Thiện (P.TCHC),  
Nguyễn Văn Thiện (K.CK), Vũ Ngọc Pi.



## BAN KHOA HỌC

**Trưởng ban: GS.TSKH. Bành Tiến Long;**

**Phó trưởng ban:** Trần Văn Địch, Phạm Văn Bồng, Chu Văn Đạt,  
Lê Hồng Quân, Phạm Văn Lang, Đỗ Đức Tuấn, Đào Văn Hiệp,  
Nguyễn Chí Sáng, Trần Ích Thịnh, Phạm Đức Cường, Nguyễn Việt Dũng,  
Nguyễn Huy Bích, Trần Bích Hoàn, Vũ Thị Hồng Khanh, Nguyễn Văn Thiện;

**Các ủy viên:** Nguyễn Nguyên An, Nguyễn Đông Anh, Trịnh Hồng Anh, Lã Thị Ngọc Anh, Lê Văn Bạ, Nguyễn Văn Bày, Nguyễn Đăng Bình, Lê Phúc Bình, Trần Thủy Bình, Thái Bá Cần, Hoàng Văn Châu, Phan Chí Chính, Nguyễn Xuân Chung, Nguyễn Văn Chương, Phạm Huy Chương, Lê Cung, Lê Chí Cương, Ngô Cường, Trần Ngọc Đám, Phạm Đáp, Lý Vĩnh Đạt, Phạm Văn Diễn, Phạm Văn Đông, Nguyễn Tiến Đông, Nguyễn Văn Dự, Dương Thị Kim Đức, Lê Anh Đức, Trần Minh Đức, Cái Việt Anh Dũng, Đặng Hữu Dũng, Hoàng Tiến Dũng, Nguyễn Tiến Dũng, Nguyễn Tiến Dương, Bùi Văn Ga, Lê Hiếu Giang, Nguyễn Thị Phương Giang, Hoàng Văn Gọt, Hồ Hữu Hải, Nguyễn Bá Hải, Nguyễn Trọng Hải, Bùi Văn Hạnh, Nguyễn Huy Hào, Nguyễn Thanh Hào, Phan Hiếu Hiền, Đào Văn Hiệp, Lê Chí Hiệp, Nguyễn Sỹ Hiệt, Phan Văn Hiều, Nguyễn Lạc Hồng, Phan Công Hợp, Bùi Ngọc Hùng, Nguyễn Văn Hùng, Phạm Văn Hùng, Bùi Mai Hương, Hồ Thị Minh Hương, Đào Quang Kế, Dương Nguyên Khang, Dương Ngọc Khánh, Nguyễn Phú Khánh, Phan Bùi Khôi, Lê Văn Khương, Lâm Chí Quang, Nguyễn Hồng Lanh, Nguyễn Thị Ngọc Lân, Nguyễn Vũ Lân, Vũ Đức Lập, Lê Danh Liên, Nguyễn Thị Lệ, Lâm Mai Long, Nguyễn Thị Phương Mai, Nguyễn Đình Mẫn, Nguyễn Thế Mịch, Bùi Văn Miên, Đỗ Tiến Minh, Nguyễn Thị Hồng Minh, Phạm Sơn Minh, Chu Anh Mỹ, Nguyễn Thanh Nam, Trần Văn Nam, Phạm Thị Hồng Nga, Phạm Văn Nghệ, Đặng Văn Nghìn, Đặng Thiện Ngôn, Nguyễn Huy Ninh, Lê Thanh Phúc, Phạm Đăng Phước, Nguyễn Ngọc Phương, Vũ Ngọc Pi, Nguyễn Hữu Quang, Trần Đức Quý, Hoàng An Quốc, Phùng Rân, Hoàng Vĩnh Sinh, Huỳnh Phước Sơn, Nguyễn Danh Sơn, Nguyễn Hoài Sơn, Phùng Xuân Sơn, Trương Hoàn Sơn, Phạm Văn Tấn, Trần Xuân Thái, Trần Thị Thanh, Nguyễn Văn Thắng, Vũ Toàn Thắng, Bùi Trung Thành, Phan Quang Thế, Chu Văn Thiện, Nguyễn Văn Thiện, Nguyễn Trường Thịnh, Ngô Văn Thuyên, Vương Thành Tiên, Nguyễn Đức Toàn, Nguyễn Văn Trọng, Huỳnh Văn Trí, Đặng Thành Trung, Đào Duy Trung, Đỗ Thành Trung, Nguyễn Đặc Trung, Trần Đức Trung, Hoàng Sinh Trường, Nguyễn Anh Tú, Phạm Huy Tuấn, Phạm Minh Tuấn, Nguyễn Quốc Tuấn, Bùi Ngọc Tuyên, Hoàng Vị, Nguyễn Văn Vinh, Trương Vĩnh, Đỗ Văn Vũ, Trương Nguyễn Luân Vũ, Thi Hồng Xuân, Vũ Khánh Xuân, Nguyễn Văn Hưng, Trần Ngọc Hiền, Bùi Trọng Hiều, Đỗ Quang Khải, Lê Ngọc Quỳnh Lam, Phạm Thành Long, Nguyễn Văn Quân, Nguyễn Trường Sinh, Nguyễn Mạnh Thường, Nguyễn Đình Tùng, Lưu Thanh Tùng, Phạm Hữu Tuyền, Nguyễn Thiệu Xuân, Phạm Hoàng Anh, Vũ Công Hòa, Nguyễn Quang Hoàng, Nguyễn Quốc Ý, Nguyễn Duy Anh, Đinh Văn Chiến, Huỳnh Thanh Công, Trương Văn Đạo, Nguyễn Văn Dũng, Nguyễn Hay, Lê Thượng Hiền, Chu Diệu Hương, Trần Thị

Thu Hương, Đào Mạnh Hùng, Trần Như Khuyên, Nguyễn Hữu Lộc, Lê Minh Lư, Lương Công Nhó, Cao Hùng Phi, Võ Tường Quân, Nguyễn Thanh Quang, Lê Văn Sỹ, Phan Thanh Thảo, Lê Anh Tuấn, Phan Anh Tuấn, Phạm Anh Tuấn, Trần Quang Vinh.

## BAN THƯ KÝ

**Trưởng ban: PGS.TS. Phạm Văn Đông;**

**Các ủy viên:** Nguyễn Mai Anh, Đặng Văn Bình, Nguyễn Văn Cảnh, Trương Chí Công, Nguyễn Xuân Chung, Hoàng Tiến Dũng, Trần Văn Đua, Đỗ Minh Hiền, Phan Đình Hiếu, Phạm Thị Minh Huệ, Trần Quốc Hùng, Nguyễn Huy Kiên, Nguyễn Tuấn Linh, Nguyễn Trọng Mai, Nguyễn Tuấn Nghĩa, Nguyễn Anh Ngọc, Nguyễn Văn Quảng, Bùi Tiến Sơn, Nguyễn Hữu Phấn, Bùi Tiến Tài, Nguyễn Văn Thắng, Nguyễn Văn Thiện, Nguyễn Hồng Tiến, Chu Khắc Trung, Đỗ Đức Trung, Nguyễn Xuân Trường, Đặng Văn Trường, Vũ Minh Tân, Nguyễn Anh Tú, Nguyễn Văn Tuấn, Nguyễn Quốc Tuấn, Lưu Thị Tho.

### 3. Bài báo và thể lệ gửi bài

**Báo cáo tóm tắt:** Soạn thảo trên Microsoft Word, font Unicode bao gồm tên bài báo, tóm tắt bài báo, từ khóa (cả tiếng Việt và tiếng Anh); lĩnh vực nghiên cứu; tên và địa chỉ công tác của các tác giả; email, số điện thoại liên hệ của tác giả chính (*xem file mẫu đăng ký tóm tắt bài báo đính kèm*).

**Báo cáo toàn văn:** Không quá 8 trang A4, soạn thảo trên Microsoft Word, font Unicode, ngôn ngữ tiếng Anh hoặc tiếng Việt theo định dạng của Hội nghị (*xem file mẫu bài báo toàn văn đính kèm*).

**LƯU Ý:** - *Ban Khoa học: mỗi người cần có 1 bài báo khoa học*

### 4. Tài trợ và Quảng cáo

**Tài trợ cho Hội nghị:** Ban Tổ chức mong muốn nhận được sự tài trợ, ủng hộ bằng hiện vật hoặc tài chính của các tổ chức, cá nhân để Hội nghị Khoa học & Công nghệ toàn quốc về Cơ khí lần thứ V được thành công tốt đẹp. Mọi hình thức tài trợ xin liên hệ với Ban tổ chức Hội nghị. Tất cả các hoạt động tài trợ của các đơn vị, cá nhân được sự đánh giá cao, được ghi danh trong các ấn phẩm xuất bản và công bố tại Hội nghị.

**Quảng cáo và Triển lãm:** Các đơn vị, cá nhân có nhu cầu quảng cáo, triển lãm giới thiệu sản phẩm tại Hội nghị xin liên hệ trực tiếp với Ban tổ chức của Hội nghị.

#### Các mốc thời gian:

- Hạn cuối nhận tóm tắt bài báo: 01/6/2018;
- Hạn cuối nhận toàn văn bài báo: 01/7/2018;
- Biên tập và phản biện bài báo: 2/7-31/7/2018.

**Gửi tóm tắt và toàn văn bài báo tham dự:** Tác giả vui lòng gửi bản mềm tóm tắt và toàn văn bài báo tham dự Hội nghị vào hòm thư: [hoinghicokhi2018@hau.edu.vn](mailto:hoinghicokhi2018@hau.edu.vn). Mẫu tóm tắt bài báo và mẫu bài báo toàn văn



tham dự Hội nghị, tác giả có thể tải tại Website:  
<http://hoinghicokhi2018.hau.edu.vn>;

**Liên hệ:** Mọi thông tin liên quan đến việc gửi bài báo, tác giả vui lòng liên hệ với ThS. Đặng Văn Bình, số điện thoại 0978.877.682, Phòng KHCN, Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội, số 298 đường Cầu Diễn, phường Minh Khai, quận Bắc Từ Liêm, thành phố Hà Nội.

ĐT: 0243 7655121/ext: 8251, Fax: 0243 7655261.

**TỔNG HỘI CƠ KHÍ VIỆT NAM**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**GS.TSKH. Bành Tiên Long**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP HÀ NỘI**  
**HIỆU TRƯỞNG**



**PGS.TS. Trần Đức Quý**

## MẪU TÓM TẮT BÀI BÁO

**Tên bài báo tiếng Việt (Times New Roman, Font 14, Bold)**

Title of The Accepted Paper (Times New Roman, Font 14)

Lĩnh vực nghiên cứu<sup>a</sup>: Tác giả lựa chọn lĩnh vực nghiên cứu

Nguyễn Văn A<sup>1,\*</sup>, Trần Văn B<sup>1</sup>, Lê Văn C<sup>2</sup> (Times New Roman, Font 12)

<sup>1</sup>Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội (Times New Roman Font 10, Italic)

<sup>2</sup>Trường Đại học Bách khoa Hà Nội (Times New Roman, Font 10, Italic)

\* Email: e-address@hau.edu.vn

Tel: +84-xxxxxxxxx; Mobile: 09xxxxxxxx

### Tóm tắt

Tóm tắt được viết bằng chữ Times New Roman, font 12. Tóm tắt với tối đa 300 từ. Không được thay đổi bất kỳ định dạng nào trong mẫu này. Mục đích chính của tóm tắt này là nêu bật phương pháp luận và nghiên cứu mới một cách rõ ràng và súc tích. Các mục tiêu cuối cùng của nghiên cứu và tính mới trong cách tiếp cận phải được mô tả rõ ràng. Tóm tắt nên là 'độc lập' và cần phải được viết bằng một đoạn văn. Bạn cũng nên chỉ định ít nhất bốn từ khóa. Những từ khóa này không nên trùng lặp với tiêu đề nhưng nên đưa ra một cách dễ dàng để xác định các chủ đề chính của bài báo.

**Từ khóa:** Ít nhất bốn từ khóa; Sắp xếp theo thứ tự bảng chữ cái; Phân biệt bằng dấu chấm phẩy. (Times New Roman, font 12, Viết hoa ở đầu mỗi từ khoá)

### Abstract

Abstract must be written in Times New Roman, font 12. Abstract/research highlights in maximum 300 words. Do not disturb any formatting in this template. The primary purpose of this abstract is to highlight the methodology and new research accomplishments in a clear and concise manner. The eventual goals of the study and the novelty in approach must be clearly delineated here. The abstract should be 'stand-alone' and needs to be written in a single paragraph. You should also specify at least four keywords. These keywords should not duplicate the title but they should give an easy way to identify the main topics of the paper.

**Keywords:** At least four keywords; In alphabetical order; Separated by semicolon. (Times New Roman, font 12, upper case at the beginning of each keyword)

***"Tác giả vui lòng chọn một trong các lĩnh vực chính của Hội nghị:***

1. Kỹ thuật cơ khí;
2. Cơ khí động lực;
3. Cơ khí nông lâm, xây dựng, giao thông;
4. Tự động hóa, cơ điện tử, robot;
5. Vật liệu cơ khí;
6. Công nghệ nhiệt lạnh, máy năng lượng;
7. Công nghệ dệt và may;
8. Lĩnh vực khác

# MẪU BÀI BÁO TOÀN VĂN

HỘI NGHỊ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TOÀN QUỐC VỀ CƠ KHÍ LẦN THỨ V - VCME2018

---

## Tên bài báo tiếng Việt (Times New Roman, Font 16, Bold)

Title of The Accepted Paper (Times New Roman, Font 16)

Nguyễn Văn A<sup>1,\*</sup>, Trần Văn B<sup>1</sup>, Lê Văn C<sup>2</sup> (Times New Roman, Font 12)

<sup>1</sup>Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội (Times New Roman Font 10, Italic)

<sup>2</sup>Trường Đại học Bách khoa Hà Nội (Times New Roman, Font 10, Italic)

\* Email: e-address@hau.edu.vn

Tel: +84-xxxxxxxxx; Mobile: 09xxxxxxxxx

---

### Tóm tắt

#### Từ khóa:

Ít nhất bốn từ khóa; Sắp xếp theo thứ tự bảng chữ cái; Phân biệt bằng dấu chấm phẩy. (Times New Roman, font 10, Viết hoa ở đầu mỗi từ khóa)

Tóm tắt được viết bằng chữ Times New Roman, font 10. Bắt đầu viết bài tóm tắt bên trong bảng này với tối đa 300 từ. Không được thay đổi bất kỳ định dạng nào trong mẫu này. Mục đích chính của tóm tắt này là nêu bật phương pháp luận và nghiên cứu mới một cách rõ ràng và súc tích. Các mục tiêu cuối cùng của nghiên cứu và tính mới trong cách tiếp cận phải được mô tả rõ ràng. Tóm tắt nên là 'độc lập' và cần phải được viết bằng một đoạn văn. Bạn cũng nên chỉ định ít nhất bốn từ khóa. Những từ khóa này không nên trùng lặp với tiêu đề nhưng nên đưa ra một cách dễ dàng để xác định các chủ đề chính của bài báo.

### Abstract

#### Keywords:

At least four keywords; In alphabetical order; Separated by semicolon. (Times New Roman, font 10, upper case at the beginning of each keyword)

Abstract must be written in Times New Roman, font 10. Please start writing your abstract/research highlights inside this table in maximum 300 words. Do not disturb any formatting in this template. The primary purpose of this abstract is to highlight the methodology and new research accomplishments in a clear and concise manner. The eventual goals of the study and the novelty in approach must be clearly delineated here. The abstract should be 'stand-alone' and needs to be written in a single paragraph. You should also specify at least four keywords. These keywords should not duplicate the title but they should give an easy way to identify the main topics of the paper.

---

Ngày nhận bài:

Ngày nhận bài sửa:

Ngày chấp nhận đăng:

---

## 1. GIỚI THIỆU (ĐỀ MỤC CHÍNH - CẤP 1 (FONT 12, ALL CAPITAL, BOLD))

Đây là mẫu định dạng Microsoft Word mẫu bài báo toàn văn bằng tiếng Việt gửi tham dự Hội nghị Khoa học và Công nghệ toàn quốc về Cơ khí lần thứ V được tổ chức tại Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội, ngày 04 -05 tháng 10 năm 2018. Bài báo toàn văn không được vượt quá 8 trang cho bài báo thường và 12 trang cho bài phát biểu quan trọng (keynote paper). Thời hạn cuối nộp bài báo toàn văn là ngày 01 tháng 7 năm 2018.

Vui lòng làm theo hướng dẫn trong mẫu định dạng này càng chặt chẽ càng tốt. Tác giả nên nhập văn bản trực tiếp trên mẫu này để đảm bảo định dạng (lề, phông chữ, cài đặt đoạn,...) theo đúng quy định.

## 2. CƠ SỞ LÝ THUYẾT/PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU

### 2.1. Tiêu đề cấp 2 (Font 12, bold)

Trong trường hợp bạn cần một nội dung trong tiêu đề cấp 2 thì đây là cách viết nó. Nội dung văn bản sau tiêu đề cấp 2 phải có định dạng tương tự như văn bản nội dung sau các tiêu đề chính, như được trình bày ở đây.

Nội dung bài báo toàn văn đã được định dạng trước với khoảng cách một dòng (line spacing: single). Không có khoảng trống hoặc dòng trống giữa các đoạn nội dung. Dòng đầu tiên của các đoạn nội dung được tụt đầu dòng 10 mm (Special: First line: 10mm). Tất cả các đoạn nội dung phải được trình bày như được trình bày ở đây.

Khổ giấy được chọn cho mẫu định dạng bài báo toàn văn là A4 (210 mm x 297 mm). Phông chữ được chọn là Times New Roman cơ chữ 12. Lề bên trái và lề bên phải là 22,5 mm; lề trên và lề dưới là 36 mm (đề nghị tác giả nên nhập trực tiếp nội dung vào định dạng này và không được chỉnh sửa căn lề cũng như header của file). Vui lòng không đánh số trang.

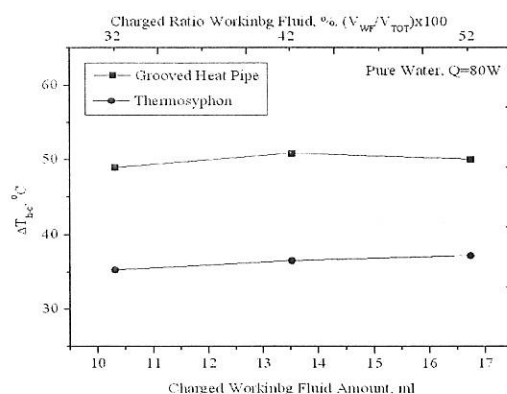
Các tiêu đề chính (Cấp 1) được soạn thảo với cỡ chữ 12, viết hoa, đậm và căn lề bên trái, và đánh số Latinh 1, 2,... (không đánh số La mã). Tiêu đề phụ (Cấp độ 2) cỡ chữ 12 điểm, đậm, căn lề bên trái và viết hoa chữ cái đầu tiên của tiêu đề. Để lại một dòng trống giữa văn bản trước và các tiêu đề chính hoặc tiêu đề phụ. Phải có khoảng cách 6 điểm giữa các tiêu đề và văn bản bên dưới chúng.

Vui lòng không để bất kỳ dòng trống nào ở đầu trang bất kỳ. Ngoài ra, vui lòng đảm bảo rằng các tiêu đề chính/nhỏ không nằm ở cuối trang mà không có bất kỳ văn bản nội dung nào sau đó.

## 3. KẾT QUẢ VÀ THẢO LUẬN

### 3.1. Hình ảnh và bảng

Các hình ảnh phải có định dạng JPG / TIFF chất lượng tốt với chất lượng ít nhất 300 dpi. Để lại một dòng trống (hoặc khoảng cách tương đương) ở trên và bên dưới các số liệu và bảng.



**Hình 1.** Đây là một ví dụ về hình ảnh đầy đủ. Chú thích hình nên được viết như đúng quy định được hiển thị ở đây, cỡ chữ 10.

Sự rõ ràng của tất cả các con số là cực kỳ quan trọng đảm bảo chữ và số liệu phải cân đối, rõ ràng. Theo nguyên tắc chung, chữ và các số liệu trong hình vẽ phải được so sánh với chữ trong nội dung bài báo. Tuy nhiên, kích thước chữ và số trong hình vẽ có thể được điều chỉnh miễn là chúng dễ đọc.

Chú thích hình có cỡ chữ 10. Để một dòng trống phía trên và phía dưới chú thích hình. Đối với các chú thích hình có độ dài một dòng thì chú thích hình được căn giữa. Các chú thích có hai hoặc nhiều dòng được căn lề bên trái dưới hình, như trong Hình 1.

Chú thích của các bảng được đặt phía trên bảng và căn giữa. Các chú thích có hai hoặc nhiều dòng phải căn lề bên trái như đối với các hình. Kích thước phông chữ trong bảng là cỡ chữ 10. Một ví dụ cho bảng được hiển thị dưới đây:

**Bảng 1.** Tên ví dụ bảng.

Vật liệu vỏ	Đồng
Vật liệu lớp mao dẫn	Đồng
Loại mao dẫn	Dạng lưới
Số lượng lưới	200
Số lớp	2
Môi chất làm việc	Nước

Tất cả các hình và bảng phải được đánh số theo thứ tự xuất hiện. Khi các hình và bảng được đề cập trong nội dung, chúng nên được gọi là “Hình 1” hoặc “Bảng 1”.

### 3.1.1. Tiêu đề cấp 3

Tiêu đề cấp 3 (và thấp hơn) nên được sử dụng ít và cần định dạng cỡ chữ 12 và nghiêng, như được hiển thị ở trên..

Phương trình nên được đánh số như ví dụ dưới đây. Tất cả các phương trình nên có khoảng trắng 12 pt phía trên và bên dưới chúng (Spacing: Before 12pt, After 12pt), như đã được trình bày bên dưới trong phương trình ví dụ. Chỉ sử dụng các chữ số Ả Rập và đơn vị SI cho tất cả các dữ liệu. Tất cả các ký hiệu trong phương trình phải rõ ràng. Chỉ sử dụng các ký hiệu thông thường. Các phương trình phải được cung cấp ở định dạng có thể chỉnh sửa, tốt hơn là sử dụng trình soạn thảo phương trình dựng sẵn của MS-Word (Math-type) và không phải là hình ảnh. Ngoài ra các ký hiệu trong phương trình phải được xác định chính xác trong văn bản hoặc trong danh pháp.

$$y=ax^3+bx^2+cx+E_0 \quad (1)$$

Tài liệu tham khảo (cỡ chữ 12) sẽ trình bày trong một thư mục riêng ở cuối bài báo, với các mục được tham chiếu bằng các chữ số trong dấu ngoặc vuông như [1]. Tất cả các bài báo trên tạp chí phải bao gồm số xuất bản, kỳ xuất bản và số trang. Tiêu đề tạp chí, tiêu đề hội nghị và tiêu đề sách phải bằng chữ nghiêng. Vui lòng tham khảo các ví dụ trong phần tham khảo..

## 4. KẾT LUẬN

Trình bày tóm tắt và kết luận của bài báo một cách súc tích ở đây.

Các tác giả bài báo vui lòng thực hiện theo đúng quy định về định dạng và đảm bảo bài báo có số lỗi chính tả, ngữ pháp và trình bày ít nhất.



Bài báo toàn văn được xem xét, đánh giá một cách khách quan và có thể yêu cầu sửa đổi, bổ sung để đăng trong Kỷ yếu Hội nghị.

### LỜI CẢM ƠN

Nhóm tác giả cảm ơn sự hỗ trợ của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội trong nghiên cứu.

### DANH MỤC DANH PHÁP/KÝ HIỆU

$a$	: Hằng số
$b$	: Hằng số thử nghiệm ( $m^2/s$ )
$c$	: Hằng số
$T$	: Nhiệt độ tuyệt đối (K)

### TÀI LIỆU THAM KHẢO

- [1]. Kim, S. C., Hong, K.S. and Kim, M. J., 2005. Critical heat flux of water in pool boiling. *Applied Physics Letters*, 13 (6), 789-803.
- [2]. Chandel, U. P. and Bela, S. R., 1986. An experimental investigation of heat transport capability in oscillating heat pipe. *Proc. of Heat and Mass Transfer Conference*, Gatlinburg, Tennessee, USA, 479-385.
- [3]. Carey, V. P., 2008. *Liquid-vapor phase-change phenomena*. Second Ed., Taylor & Francis, 107-112.