

Số: 32 /KH-ĐHCN

Hà Nội, ngày 26 tháng 02 năm 2019

KẾ HOẠCH

V/v khảo sát sinh viên về chương trình thực tập tốt nghiệp năm 2019

Thực hiện quyết định số 1488/QĐ-ĐHCN ngày 28 tháng 11 năm 2017 về việc quy định quản lý sinh viên thực tập, trải nghiệm ngoài trường, Nhà trường tiến hành khảo sát sinh viên (SV) về chương trình thực tập tốt nghiệp năm 2019 để nắm bắt thông tin các đơn vị tiếp nhận SV của trường đến thực tập, đồng thời cải tiến công tác tổ chức, quản lý và nâng cao chất lượng chương trình thực tập của Trường ĐHCNHN. Để công tác tổ chức đạt kết quả tốt, Hiệu trưởng nhà trường yêu cầu các đơn vị và SV thực hiện các công việc sau:

I. Đối tượng khảo sát và thời gian thực hiện

1. Đối tượng: tất cả SV đi thực tập tốt nghiệp các trình độ:

- Đại học chính qui Khóa 10
- Đại học Khóa 12 (liên thông CD-ĐH và CDN-ĐH niên khóa 2017-2019)
- Cao đẳng chính qui khóa 18
- Cao đẳng nghề khóa 10

2. Thời gian thực hiện: khảo sát trực tuyến tại website <http://sv.dhcnhn.vn> mở theo từng trình độ cho SV tiến hành khảo sát. Thời gian khảo sát trong vòng 01 tuần sau khi SV đi thực tập về. *Đối với SV Đại học bắt đầu khảo sát từ ngày 05/3/2019.*

II. Phân công thực hiện

1. Trung tâm Hợp tác doanh nghiệp

- Phối hợp với các đơn vị liên quan để tổ chức triển khai và giám sát quá trình thực hiện khảo sát.
- Tổng hợp và báo cáo Hiệu trưởng kết quả thực hiện.

2. Phòng Đào tạo

- Tổng hợp, phân tích kết quả khảo sát, đánh giá về chương trình thực tập để tiến hành điều chỉnh, cải tiến chương trình thực tập, chương trình đào tạo cho sát với thực tế tại doanh nghiệp.

3. Trung tâm Đảm bảo chất lượng

- Phối hợp với TT. HTDN xây dựng phần mềm khảo sát thực tập trên trang Đại học điện tử (hoàn thành trước ngày 04/3/2018).

- Cử người trực, hỗ trợ, đảm bảo hệ thống khảo sát trực tuyến tại website <http://sv.dhcnhn.vn> hoạt động tốt trong thời gian khảo sát.

- Phối hợp với TT HTDN và Phòng Đào tạo để tổng hợp kết quả trả lời và trích xuất dữ liệu lập báo cáo.

- Lưu trữ dữ liệu khảo sát gốc của SV.

4. Các Khoa/ Trung tâm có SV thực tập tốt nghiệp năm 2019

- Trưởng đơn vị triển khai thông báo tới toàn bộ giáo viên và SV thuộc các đối tượng mục I. 1 biết để thực hiện.

- Giáo viên hướng dẫn thực tập tốt nghiệp, chuyên viên làm công tác chủ nhiệm đơn đốc, hướng dẫn SV trả lời khảo sát thực tập theo từng cấp trình độ đảm bảo đúng tiến độ (mẫu phiếu đính kèm).

- Yêu cầu 100% SV thực tập tốt nghiệp phải hoàn thành khảo sát khi thực tập về.

- Phối hợp với Trung tâm HTDN, ĐBCL để kiểm soát, thống kê SV trả lời khảo sát theo kế hoạch.

6. Sinh viên tốt nghiệp năm 2019

- SV thuộc các đối tượng mục I. 1 truy cập trang <http://sv.dhcnhn.vn/> để trả lời trực tuyến “Khảo sát thực tập tốt nghiệp năm 2019” sau khi đi thực tập về (mẫu phiếu đính kèm).

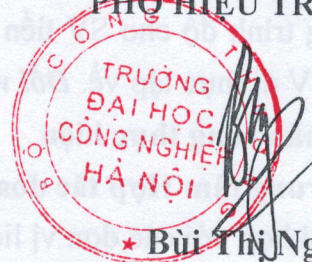
***Lưu ý:** + SV cần thực hiện trả lời đầy đủ, chính xác “Khảo sát chương trình thực tập tốt nghiệp” để được công nhận kết quả thực tập.

+ Mọi thắc mắc xin liên hệ Trung tâm Hợp tác doanh nghiệp (Tầng 2, nhà A7 - Ms. Thảo, sdt: 0972 892 250) để được hỗ trợ.

Nơi nhận:

- Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị liên quan;
- Đăng website;
- Lưu VT, HTDN.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



*** Bùi Thị Ngân**



Đại học Công nghiệp Hà Nội

Địa chỉ: phường Minh Khai, quận Bắc Từ Liêm, Hà Nội

Website: www.hau.edu.vn

ĐT: 04 3765 5391 / Fax: 04 3765 5261

Chính thức số đăng
Số tham chiếu.....
Ngày ghi nhận trách :.....

Phiếu khảo sát sinh viên về chương trình thực tập tốt nghiệp 2019 của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội

Nhằm cải thiện công tác tổ chức, quản lý và nâng cao chất lượng chương trình thực tập của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội để cung cấp cho sinh viên (SV) chương trình thực tập hữu ích, giúp SV sau khi tốt nghiệp có thể thích ứng nhanh nhất yêu cầu số đăng lao động của các doanh nghiệp, đồng nghiệp các Anh/ Chị để có thể nắm bắt được những điểm mới và cho ý kiến về các điểm mới này.

I. Thông tin cá nhân

1.1 Mã sinh viên:

1.2 Họ và tên:

1.3 Giới tính: Nam Nữ

1.4 Ngày sinh:/...../.....

1.5 Họ và họ thính trú (Phường/Xã, Quận/Huyện, Tỉnh/TP):

1.6 Trình độ đào tạo: Đại học Cao đẳng Cao đẳng nghề

1.7 Khóa: Ngành/nghề: Lớp:

1.8 Số di động: Email:

1.9 Số CMND/ thẻ căn cước:

II. Thông tin về chương trình thực tập

2.1 Thời gian thực tập: Từ (ngày/tháng/năm)...../...../.....Đến (ngày/tháng/năm)...../...../.....

2.2 Giáo viên phụ trách thực tập :.....

2.3 Hình thức thực tập (chọn theo danh sách):

Tự liên hệ

Theo phân công của nhà trường

Khác (ghi rõ):.....

III. Thông tin về đơn vị thực tập

Anh/ Chị thực tập tại đâu?

Tổ chức ĐHCNHN

Tổ chức quan/ doanh nghiệp bên ngoài

(Nếu thực tập tại tổ chức thì trả lời câu 3.1; Thực tập tại doanh nghiệp trả lời câu 3.2 đến 3.4)

3.1 Vì sao Anh/Chị thực tập tại tổ chức ?

Không liên hệ đến doanh nghiệp đơn vị thực tập

Theo phân công của Khoa/Trung tâm

3.2 Khu vực Anh/ Chị đang thực tập

Nhà máy

Tổ nhân

Có yêu cầu khác ngoài

- Nếu u thành lập tại DN/tổ chức có yếu tố nước ngoài, vui lòng làm rõ đơn vị đó thuộc nước nào:

Nhật Bản

Hàn Quốc

Trung Quốc

Đài Loan

Các nước EU

Các nước ASEAN

Hoa Kỳ

Khác

3.3 Thông tin cá nhân của Anh/Chị đang tham gia:

- Tên DN/tổ chức:

- Địa chỉ: Quận/Huyện:

Tỉnh/ TP:

- Điện thoại:

Website:

- Họ tên cán bộ phụ trách tại đơn vị:

- Chức danh:

- Bộ phận/ Phòng ban:

- Địa chỉ:

- E-mail:

3.4 Lĩnh vực hoạt động của Anh/Chị đang tham gia:

Nông, Lâm, Ngư nghiệp

Khai khoáng

Chế biến, chế tạo

Sản xuất

Xây dựng

Thương mại

Sách vở, báo chí

Vận tải, Logistic

Dịch vụ lưu trú và ăn uống

Thông tin và Truyền thông

Khác

Tài chính, ngân hàng và bảo hiểm

Hoạt động bất động sản

Hoạt động chuyên môn, khoa học công nghệ

Hành chính và dịch vụ hỗ trợ

Giáo dục và đào tạo

Y tế và hoạt động trợ giúp xã hội

Nghệ thuật, vui chơi và Giải trí

Công nghệ, chất thải, thoát nước

Nhiên liệu, điện, nước nóng, khí và
điều hòa không khí

IV. Đánh giá về chương trình tham gia tại đơn vị

1: Không hài lòng (Kém), 2: Tạm hài lòng (TB), 3: Khá hài lòng (Khá), 4: Hài lòng (Tốt), 5: Rất hài lòng (Rất tốt).

STT	Nội dung	Mức độ đánh giá				
		1	2	3	4	5
1	Nội dung và kế hoạch tham gia được phân bổ rõ ràng					
2	Nội dung tham gia phù hợp với ngành, nghề đào tạo và kiến thức đã được trang bị từ trước.					
3	Bổ ích, gắn với liên kết thực tiễn					
4	Học sinh tích cực hoàn thiện các kỹ năng lao động.					
5	Tổ chức hoạt động tham gia theo kế hoạch, có người hướng dẫn giải đáp, đánh giá kết quả tham gia xuyên suốt					
6	Được phân bổ các quy định, quy trình sản xuất, an toàn lao động và được đào tạo về 5S					
7	Được tham gia vào quá trình sản xuất					
8	Được đãi ngộ chế độ, ăn ca, tiền trợ cấp đi lại hay trợ cấp khác					

STT	Nội dung	Mức độ đánh giá				
9	Ý kiến phản hồi của sinh viên đối với lãnh đạo doanh nghiệp, nhà quản lý tập thể và cá nhân					
10	Được trang bị thêm kiến thức và kỹ năng					
11	Được phát triển kỹ năng chuyên môn, kỹ năng lao động, và kỹ năng khác...					
12	Được phát triển các kỹ năng mềm cần thiết (giao tiếp, trình bày, tổ chức, quản lý, làm việc nhóm...)					
13	Rèn luyện phẩm chất cá nhân, ý thức kỷ luật.					
14	Có việc làm					
15	Mức độ áp dụng kiến thức đã học trong thực tiễn đời sống và công việc					
16	Mức độ hài lòng với công việc thực tiễn					

* Ghi chú: SV thực tập tại doanh nghiệp không phải trả lời câu 6, 7, 8.

Xin hãy đưa ra bất kỳ đề xuất nào để cải thiện chương trình thực tập:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Cảm ơn Anh/Chị đã trả lời!

Thông tin số liệu cơ bản và số liệu vào mục đích cải thiện chương trình thực tập của ĐHCNHN